

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA  
ART. 12 L.R. 44/91



**COMUNE DI CALTAVUTURO**  
**Provincia di Palermo**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 56 DEL 14.05.2021**

**OGGETTO:**

<b>INTEGRAZIONE ORARIA LAVORATRICE ASU SIG.RA TRAINA</b>
<b>ANTONINA – PERIODO MAGGIO/DICEMBRE 2021.</b>

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **MAGGIO** alle ore **13,15 e segg.** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la **Prof. Salvatore Di Carlo** nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
<b>DI CARLO SALVATORE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>ROMANA GIUSEPPINA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>GRANATA ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>LANZA CALOGERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>COMELLA ANTONINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	

Con la partecipazione e l'assistenza del Segretario Generale **Dott.ssa Lucia Maniscalco** Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile dell'Area I, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, propone la seguente proposta di deliberazione: *"Integrazione oraria lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina – Periodo maggio/dicembre 2021"*;

**PREMESSO** che con deliberazione G.M. n. 156 del 18.12.2020 sono stati prorogati le attività progettuali per l'utilizzo di n. 12 lavoratori socialmente utili, ex circolare assessoriale 331/99 come recepita dall'art. 4 della L.R. n. 24/2000 periodo 01.01.2021 al 31.12.2021 e per un impegno orario pari a 20 ore settimanali;

**DATO ATTO:**

- che i sopra menzionati lavoratori fruiscono di un assegno mensile erogato dall'INPS, con oneri a carico della Regione Sicilia;
- che ai sensi dell'art. 2, comma 8, del D.Lgs. n. 468/97, come recepito dall'art. 1, comma 1, della Legge regionale 23.01.1998 n. 3, i lavoratori impegnati in ASU devono essere utilizzati per non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere;
- la deliberazione G.M. n. 169 del 31.12.2020 è stato integrato, per il periodo gennaio – giugno 2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito in 20 ore settimanali per ulteriori 6 ore, - utilizzata con la qualifica di operatore informatico, per garantire nelle giornate di lunedì e giovedì per l'apertura pomeridiana della biblioteca comunale o, nelle more della risoluzione della situazione epidemiologia, per garantire attività di supporto all'ufficio di segreteria;

**PRESO ATTO** che, in sede di conferenza di servizi, il Segretario Generale nonché l'Amministrazione Comunale, ha manifestato l'esigenza di dover integrare, fino al 31.12.2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito con deliberazione G.M. n. 169/2020 in 26 ore settimanali per ulteriori 4 ore settimanali al di garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria;

**RITENUTO**, pertanto, di dover integrare con decorrenza immediata e fino al 31 dicembre 2021 il monte ore lavorativo settimanale della sig.ra Traina Antonina, lavoratrice ASU, per 10 ore settimanali al fine di garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria;

**DATO ATTO:**

- che il Comune di Caltavuturo è soggetto al patto di stabilità e, pertanto, deve osservare le disposizioni di cui all'art. 1, comma 557 della L.296/2006 e s.m.i.;
- che alla luce della suddetta disposizione, l'Ente deve contenere la spesa del personale entro i limiti dettati dalla normativa vigente in materia;

**RILEVATO:**

- che la Corte dei Conti regione Sicilia – Sezioni Riunite in sede consultiva, con deliberazione n. 19 del 20.02.2012 ha enunciato il principio secondo il quale il semplice incremento orario che non comporti la trasformazione di un contratto da part-time a tempo pieno non va considerato quale nuova assunzione, richiamando come unici vincoli normativi, il rispetto dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e della capacità finanziaria dell'Ente oltre che dal patto di stabilità interno;
- che l'incremento orario non è da considerarsi come nuova assunzione e, inoltre, rispetta il limite di spesa come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010, successivamente modificato dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014, della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009,

conformemente al principio enunciato dalla Corte dei Conti sezione delle autonomie del 29 gennaio 2015 n. 2/SEZAUT//QMIG;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTI:**

- la deliberazione C.C. n.11 del 18.03.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- l'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina l'esercizio e la gestione provvisoria del bilancio degli Enti Locali;
- il decreto del Ministero dell'Interno che differisce al 31.05.2021 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.L.vo 18 Agosto 2000 n. 267;

**VISTA** la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

**PROPONE**

**INTEGRARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito in 20 ore settimanali per ulteriori 10 ore, - utilizzata con la qualifica di operatore informatico, per garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria;

**DARE ATTO** che:

- il servizio con l'integrazione oraria dovrà essere svolto in aggiunta alle ore settimanali previste e l'importo deve essere corrisposto mensilmente per le ore effettivamente svolte;
- in riferimento alle ore di integrazione oraria mensilmente previste, eventuali recuperi e/o eccedenze orarie potranno essere compensate o ridistribuite sulla base di specifiche autorizzazioni rilasciate dal responsabile del settore, fermo restando il tetto massimo deliberato.

**INCARICARE** il Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario ad assumere il relativo impegno spesa dell'importo presuntivo di € 4.629,98 oneri riflessi compresi, come specificato nel prospetto alla presente allegato sotto la lett. A), con registrazione sugli appositi stanziamenti del bilancio pluriennale 2020/2022, esercizio finanziario 2021.

**AUTORIZZARE** l'Ufficio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento previa attestazione delle ore effettivamente prestate.

**DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 41/91 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I**  
**D.ssa Calogera Castellana**



---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Esaminata la superiore proposta di deliberazione;

Visti gli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Caltavuturo 14.05.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**D.ssa Calogera Castellana**



---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esaminata la superiore proposta di deliberazione;

Visti gli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Caltavuturo 14.05.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. Gaetano Migliore**



**OGGETTO: Integrazione oraria lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina –  
Periodo gennaio/giugno 2021**

All.A)

**INTEGRAZIONE FASCIA ORARIA SETTIMANALE  
PERIODO MAGGIO- DICEMBRE 2021  
PERSONALE A.S.U.**

N.	COGNOME	NOME	CAT.	ORE	ORE INT.	PERC.	STIPENDIO BASE	DIFFERENZA	MENSILE	TOTALE maggio/31 dic.
1	Traina	Antonina	C1	20	30	83,33%	1.450,95	27,77%	483,53	<b>3.868,24</b>

ONERI RIFLESSI

177,46

1.419,64

TOTALE 4.629,98

Si dà atto che la Giunta è stata svolta in presenza presso la sede comunale e che l'Assessore Lanza vi ha preso parte in videoconferenza in conformità alla disciplina approvata con determinazione del Sindaco n. 7 del 07 aprile 2021; pertanto la seduta si considera tenuta in sede.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede ad oggetto "Integrazione oraria lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina – Periodo maggio/dicembre 2021";

**RILEVATO** che:

con deliberazione G.M. n. 156 del 18.12.2020 sono state prorogate le attività progettuali per l'utilizzo di n. 12 lavoratori socialmente utili, ex circolare assessoriale 331/1999 come recepita dall'art. 4 della L.R. n. 24/2000 periodo 01.01.2021 al 31.12.2021 e per un impegno orario pari a 20 ore settimanali;

tali lavoratori fruiscono di un assegno mensile erogato dall'INPS, con oneri a carico della Regione Sicilia;

ai sensi dell'art. 2, comma 8, del D.Lgs. n. 468/97, come recepito dall'art. 1, comma 1, della Legge regionale 23.01.1998 n. 3, i lavoratori impegnati in ASU devono essere utilizzati per non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere;

con la deliberazione G.M. n. 169 del 31.12.2020 è stato integrato, per il periodo gennaio –giugno 2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito in 20 ore settimanali per ulteriori 6 ore, - utilizzata con la qualifica di operatore informatico, per garantire nelle giornate di lunedì e giovedì l'apertura pomeridiana della biblioteca comunale o, nelle more della risoluzione della situazione epidemiologia e per ogni necessità nell'ambito della segreteria comunale, per garantire attività di supporto all'ufficio di segreteria;

**CONSIDERATA** la necessità di integrare fino al 31.12.2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito con deliberazione G.M. n. 169/2020 in 26 ore settimanali per ulteriori 4 ore settimanali al di garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria;

**RITENUTO**, pertanto, dover integrare con decorrenza immediata e fino al 31 dicembre 2021 il monte ore lavorativo settimanale della sig.ra Traina Antonina, lavoratrice ASU, per 10 ore settimanali al fine di garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria

**VISTI** i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana",

**VISTA** la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la L.27 dicembre 2019, n. 160 recante la legge di bilancio 2021;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo Statuto comunale

**TUTTO** ciò premesso

Con votazione palese ed unanime (presenti n. 5, votanti n. 5, voti favorevoli n. 5);

### DELIBERA

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione che precede e conseguentemente:

**DI INTEGRARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2021, il monte ore lavorativo settimanale della lavoratrice A.S.U. Sig.ra Traina Antonina, nata a Castellana Sicula il 20.06.1962, stabilito in 20 ore settimanali per ulteriori 10 ore e così per n. 30 ore settimanali, - utilizzata con la qualifica di operatore informatico, per garantire maggiore supporto nelle attività inerenti l'ufficio di segreteria;

**DI DARE ATTO** che:

- il servizio con l'integrazione oraria dovrà essere svolto in aggiunta alle ore settimanali previste e l'importo deve essere corrisposto mensilmente per le ore effettivamente svolte;
- in riferimento alle ore di integrazione oraria mensilmente previste, eventuali recuperi e/o eccedenze orarie potranno essere compensate o ridistribuite sulla base di specifiche autorizzazioni rilasciate dal responsabile del settore, fermo restando il tetto massimo deliberato;

**DI INCARICARE** il Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario ad assumere il relativo impegno spesa dell'importo presuntivo di € 4.629,98 oneri riflessi compresi, come specificato nel prospetto alla presente allegato sotto la lett. A), con registrazione sugli appositi stanziamenti del bilancio pluriennale 2020/2022, esercizio finanziario 2021.

**DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento previa attestazione delle ore effettivamente prestate.

**Indi,**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione alla presente;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Ad unanimità di voti espressi in modo palese,

### **DELIBERA**

Rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Sig. Calogero Giuseppe Lanza

F.to Prof. Salvatore Di Carlo

F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco

E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Caltavuturo li 20 MAG. 2021



**Il Segretario Generale**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **14.05.2021**

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 L.R. 44/91,

Perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Caltavuturo **14.05.2021**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_ Reg. Pub. ).

Caltavuturo li \_\_\_\_\_

**L'Addetto**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco